お客様情報/契約情報入力シート<記入例>

※弊社記載欄

申込日		
契約書	発送	
	到着	
	返送	

①排出事業者情報

1	貴社名	いわて県北クリーン株式会社			業種	サービス業	
	支店名等	※支店として契約する場合は記載ください					
	代表者氏名	(役職)	代表取締役 ※契約書へ記載されます	(氏名)	県北太郎	契約書への印字	☑
	郵便番号	〒	000-0000	住所	岩手県〇〇市△△　※契約書に記載されます		
	電話番号	0000-00-0000			FAX	0000-00-0000	
	担当部署	総務課　※廃棄物担当の方			担当者	いわて次郎	
	メールアドレス	aaa@aa.aa.jp					

②契約基本情報

2	排出事業場 (工事名)	〇〇工場　※工事場合は工事名を記載してください					
	郵便番号	〒	111-1111	住所	岩手県△△町■■		
	電話番号	※ある場合に記入してください			FAX	※ある場合に記入してください	
	担当部署	生産部			担当者名	クリーン三郎	
	契約期間	2022/4/1	～	2023/3/31	自動更新の有無	(有)・無 ※どちらかに〇	
	契約締結日	2022/3/31　※ご指定がない場合は契約期間開始日とさせていただきます。					
3	運搬方法	□	自社運搬	☑	委託運搬	：（ ※委託運搬をする業者名を記載 ）	
	契約書 送付先	☑	1へ	□	2へ	□ 1.2以外	（ ※契約書送付先を記入 ）
	マニフェスト送付先	☑	1へ	□	2へ	□ 1.2以外	（ ※マニフェスト送付先を記入 ）
	請求先	☑	1へ	□	2へ	□ 1.2以外	（ ※請求先を記入 ）

③　契約内容

分類	種類	予定数量		荷姿	備考（詳細等）
廃プラスチック類	一般	1000	kg	フレコン	ブルーシート

排出工程	（委託しようとする廃棄物の発生工程の概要を工程図等により記入してください。なお、医療系廃棄物については不要です。）
	※別紙も可

お客様情報/契約情報入力シート

※弊社記載欄

申込日		
契約書	発送	
	到着	
	返送	

①排出事業者情報

1	貴社名				業種		
	支店名等						
	代表者氏名	（役職）		（氏名）		契約書への印字	□
	郵便番号	〒		住所			
	電話番号			FAX			
	担当部署			担当者			
	メールアドレス						

②契約基本情報

2	排出事業場（工事名）					
	郵便番号	〒		住所		
	電話番号			FAX		
	担当部署			担当者名		
	契約期間		～		自動更新の有無	有・無
	契約締結日					
3	運搬方法	□ 自社運搬 □ 委託運搬 ： （ ）				
	契約書送付先	□ １へ □ ２へ □ 1.2以外 （ ）				
	マニフェスト送付先	□ １へ □ ２へ □ 1.2以外 （ ）				
	請求先	□ １へ □ ２へ □ 1.2以外 （ ）				

③ 契約内容

分類	種類	予定数量		荷姿	備考（詳細等）

排出工程	（委託しようとする廃棄物の発生工程の概要を工程図等により記入してください。なお、医療系廃棄物については不要です。）